

**Regulamin doładowań
elektronicznych w bankowości
elektronicznej Pekao24**



Informacja



W **regulaminie** opisujemy usługę **doładowań elektronicznych** telefonu przez bankowość elektroniczną **Pekao24**.

Gdy używamy zwrotów:

- „usługobiorca” lub „Ty” – mamy na myśli każdą osobę, która korzysta z usługi doładowań elektronicznych telefonu,
- „my”, „usługodawca” – mamy na myśli Centrum Kart S.A.

Definicje najważniejszych pojęć pogrubiamy w treści i wyjaśniamy w słowniku na końcu regulaminu.

Rozdział 1.

Postanowienia wstępne

1. Wprowadzamy **regulamin** na potrzeby świadczonych przez nas usług, które polegają na doładowaniu **kont przedpłaconych** lub sprzedaży i udostępnianiu kodu **doładowania elektronicznego** w bankowości elektronicznej **Pekao24**. **Regulamin** dotyczy także świadczenia usługi w systemie pośrednictwa.
2. Podmiotem świadczącym usługę jesteśmy my, czyli Centrum Kart S.A.
3. **Regulamin** określa prawa i obowiązki Twoje oraz nasze w związku z zakupem **doładowań elektronicznych** u nas lub w bankowości elektronicznej **Pekao24**.
4. Regulamin jest dostępny na stronie www.centrumkart.pl.

Rozdział 2.

Warunki świadczenia usługi

1. Aby skorzystać z usługi **doładowań elektronicznych** musisz mieć dostęp do **kanałów dystrybucji**, czyli bankowości elektronicznej **Pekao24** i spełniać wymogi techniczne.
2. W **kanale dystrybucji** wybierz rodzaj **doładowania elektronicznego**, podaj numer telefonu lub identyfikator usługi i wybierz kwotę doładowania.
3. Szczegóły usług opłaconych **doładowaniem elektronicznym** określają **operatorzy**. Nie odpowiadamy za jakość tych usług. Reklamacje dotyczące usług kieruj do **operatorów**.

Rozdział 3.

Zawarcie umowy i prawo odstąpienia od niej

1. Zawierasz umowę po akceptacji **regulaminu**, wyrażeniu wymaganych zgód i zamówieniu doładowania elektronicznego w **kanale dystrybucji**.
2. Po otrzymaniu płatności, zasilamy **konto przedpłacone** kwotą doładowania lub udostępniamy unikalny kod doładowania w **kanale dystrybucji**.
3. Ze względu na pełną realizację usługi bezpośrednio po wpłacie, nie możesz odstąpić od umowy po spełnieniu przez nas świadczenia, z wyjątkiem pkt. 4.
4. Możesz odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny i ponoszenia kosztów, jeśli operator pozwala na to pomimo pełnej realizacji usługi. Sposób odstąpienia od umowy opisany jest w pkt. 5. Dostaniesz informację o możliwości odstąpienia od umowy w **kanale dystrybucji** w trakcie zakupu **doładowania elektronicznego**.
5. Aby odstąpić od umowy wyślij do nas oświadczenie:



- 1) e-mailem: na adres reklamacje.topup@pekao.com.pl, lub
- 2) listownie: na adres Centrum Kart S.A., ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa.
6. Oświadczenie możesz złożyć na formularzu, który jest załącznikiem do tego **regulaminu**.
7. Jeśli skutecznie odstąpisz od umowy, otrzymasz zwrot pieniędzy na konto, z którego nastąpiła zapłata za **doładowanie elektroniczne**. Jeśli to niemożliwe, musisz podać inne konto do zwrotu.

Rozdział 4.

Faktury

1. Jeśli chcesz otrzymać fakturę VAT za **doładowanie elektroniczne** w **systemie pośrednictwa**, zwróć się do **operatora**.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1, aby otrzymać fakturę VAT za **doładowanie elektroniczne** zarejestruj się i wypełnij formularz na stronie www.centrumkart.pl z danymi niezbędnymi do wystawienia i wysłania faktury.
3. Fakturę VAT wystawimy w ciągu 7 dni od jej zamówienia.
4. Faktury VAT są wystawiane elektronicznie zgodnie z przepisami prawa.
5. Warunkiem otrzymania faktury elektronicznej jest zgoda na wystawianie faktur w tej formie, którą wyrażasz podczas rejestracji.
6. Faktury VAT w formie elektronicznej są dostępne do pobrania jako plik PDF za pośrednictwem serwisu internetowego www.centrumkart.pl w zakładce Panel Klienta.

Rozdział 5.

Reklamacje

1. Reklamacje możesz zgłaszać:
 - 1) telefonicznie: na infolinii 519 222 222;
 - 2) e-mailem: na adres reklamacje.topup@pekao.com.pl;
 - 3) listownie: na adres Centrum Kart S.A., ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa.
2. Podstawy reklamacji nie mogą stanowić:
 - 1) pomyłki, czyli zasilenia omyłkowo przez Ciebie wskazanego numeru telefonu, identyfikatora, kwoty doładowania lub konta przedpłaconego, w szczególności konta, którym nie możesz dysponować;
 - 2) problemy z przeglądarką internetową lub łączami telekomunikacyjnymi;
 - 3) okoliczności związane z podmiotami, za których działania usługodawca nie odpowiada.
3. Reklamacja musi zawierać Twoje dane oraz opis zastrzeżeń.
4. Jeśli dane w reklamacji są niekompletne, przed jej rozpatrzeniem poprosimy o ich uzupełnienie.
5. Rozpatrzymy reklamację w ciągu 30 dni od jej otrzymania.
6. Jeśli nie będziemy mogli rozpatrzyć reklamacji w ciągu 30 dni, poinformujemy Cię o przyczynie opóźnienia i przewidywanym czasie odpowiedzi.

Rozdział 6.

Informacja Administratora Danych Osobowych

1. Administratorem Twoich danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji usługi jesteśmy my.
2. Twoje dane osobowe będą wykorzystywane tylko do realizacji usługi **doładowań elektronicznych**, w tym do wystawienia faktury, rozpatrzenia reklamacji lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej. Odbiorcami danych mogą być podmioty współpracujące przy realizacji usługi, w tym **operatorzy** i Bank Pekao S.A.
3. Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c) RODO.
4. Przysługuje Ci prawo dostępu do Twoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
5. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych kontaktuj się:



- 1) listownie: na adres Inspektor Ochrony Danych, Centrum Kart S.A., ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa; lub
- 2) e-mailem: na adres iod_centrumkart@pekao.com.pl.
6. Twoje dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku ich przechowywania, który wynika z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych (rachunkowych).
7. Masz prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, więcej szczegółów na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl/>) w związku z przetwarzaniem Twoich danych jeśli stwierdzisz, że są one przetwarzane niezgodnie z prawem.

Rozdział 7.

Zastrzeżenia

1. Usługa **doładowania elektronicznego** może być czasowo zawieszona na czas prac konserwacyjnych.
2. Nie odpowiadamy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z regulaminu, jeśli było to spowodowane okolicznościami niezależnymi od nas.

Słownik

- **bank** – Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna.
- **doładowanie elektroniczne** – zwiększenie kwoty do wykorzystania na **koncie przedpłaconym**, którego dokonujesz przez bankowość elektroniczną Pekao24 lub zakup kodu przez tę bankowość, który umożliwia zwiększenie kwoty do wykorzystania na **koncie przedpłaconym**.
- **elektroniczna jednostka doładowania** – wartość brutto doładowania elektronicznego konta przedpłaconego, która odpowiada kwocie brutto doładowania w złotych.
- **kanał dystrybucji** – bankowość elektroniczna Pekao24, czyli serwis internetowy Pekao24 i aplikacja PeoPay.
- **konto przedpłacone** – konto, które umożliwia korzystanie z usług operatorów, na zasadzie przedpłaty i powiązane z numerem telefonu komórkowego lub innego identyfikatora usługi.
- **operator** – podmiot świadczący usługi przedpłacone, a w systemie pośrednictwa podmiot, który świadczy usługi przedpłacone i jednocześnie sprzedaje doładowania elektroniczne. Lista operatorów dostępna jest w bankowości elektronicznej Pekao24.
- **Pekao24** - bankowość elektroniczna oraz telefoniczna umożliwiająca uzyskiwanie informacji o rachunkach, dokonywanie transakcji na rachunkach oraz składanie dyspozycji i oświadczeń woli w zakresie zawierania umów szczegółowych poprzez serwisy automatyczne lub za pośrednictwem konsultantów TelePekao.
- **PeoPay** - aplikacja przeznaczona do zainstalowania w urządzeniu mobilnym, umożliwiająca klientowi dokonywanie transakcji oraz składanie oświadczeń woli w tym dyspozycji.
- **regulamin** – ten dokument, czyli Regulamin doładowań elektronicznych w bankowości elektronicznej Pekao24.
- **system pośrednictwa** – usługa świadczona przez usługodawcę, która polega na pośredniczeniu w zakupie doładowania elektronicznego w **kanale dystrybucji**.
- **usługobiorca** – klient banku lub osoba niebędąca klientem banku dokonująca zakupu doładowania elektronicznego.
- **usługodawca / my** – Centrum Kart S.A., ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa, KRS 0000169260.
- **wykaz funkcji serwisów** - wykaz funkcji możliwych do realizacji w poszczególnych serwisach Pekao24 i w jednostkach banku wraz z wykazami operacji, które wymagają zaakceptowania/autoryzacji lub są zabezpieczone oddzwonieniem. Wykaz jest umieszczony na stronie internetowej www.pekao.com.pl.



Załącznik do regulaminu

WZÓR FORMULARZA ODSZKADNIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

1. Adresat:
 - 1) Centrum Kart S.A. ul. Burakowska 14, 01-066 Warszawa;
 - 2) adres e-mail: reklamacje.topup@pekao.com.pl
2. Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o:
 - 1) moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*)
 - 2) umowy dostawy następujących rzeczy(*)
 - 3) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*)
3. Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)
4. Imię i nazwisko konsumenta(-ów)
5. Adres konsumenta(-ów)
6. Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)
7. Data

(*) Niepotrzebne skreślić.